



GUIA EJEMPLAR PARA REAPERTURA DE FACILIDADES

1 Crónicas 12:32

"...entendidos en los tiempos, y que sabían lo que Israel debía hacer..."

Contenido

Introducción.....	3
Mensaje Ejemplar del Liderazgo a su Congregación.....	3
Higiene, Limpieza y Desinfección.....	4
Protocolos Generales de Limpieza y Desinfección	4
Manteniendo Operaciones Saludables.....	4
Protocolos de Contacto	4
Monitoreo Y Vigilancia.....	5
Protocolos de Comunicación.....	5
Servicios de Adoración.....	6
Alojamiento de Asientos.....	6
Santa Cena	6
Ofrenda.....	6
Bautismos.....	7
Llamados al Altar.....	7
Nuevos Convertidos.....	7
Cuidado Pastoral.....	7
Cuidado Pastoral Para Comunidades Vulnerables y Personas de Tercer Edad.....	7
Atención Particular A Sus Realidades	7
Personal.....	8
Protocolos Generales de Limpieza y Desinfección Para Empleados.....	8
Protocolos de Visitantes Durante Horas Laborales.....	8
Fases de Reapertura	9

Introducción

Aunque nuestras facilidades han estado cerradas, la Iglesia de Jesucristo siempre sigue en marcha. No obstante, la realidad de la pandemia global del COVID-19 nos ha hecho recalibrar como ofrecemos nuestras reuniones de adoración y comunidad en formas sabias y prudentes para mayor protección y cuidado de nuestros feligreses. Enfatizamos que la fe y la sabiduría caminan juntos para el beneficio de nuestros hermanos y hermanas, el testimonio de la Iglesia, y la expansión del Reino de Dios.

La Coalición Nacional de Latinos Evangélicos (NALEC) ofrece este manual de directrices para reapertura de su congregación y comunidad de fe. Este manual son solo recomendaciones para considerar y usarlas según su discreción y juicio. Cada congregación debe contextualizar su manual y directrices a las realidades de su contexto y según las leyes de su estado y municipio.

A medida que las ordenanzas federales y estatales están cambiando de cuarentena a relanzamiento de empresas y comunidades, es imperativo entender que el mundo ha cambiado significativamente. La Iglesia también ha recalibrado, con respecto a cómo adoramos, equipamos y, sobre todo, cómo hacemos discípulos durante esta pandemia. Sin embargo, seguimos siendo la Iglesia, y como tal, trabajaremos en la creación de estrategias para reabrir las puertas de nuestras facilidades, celebrar eventos eclesiológicos y servicios de adoración con una guía de relanzamiento bien pensada. Este documento intenta proveer un ejemplar para ayudarnos con dicha meta.

Pastores Gabriel y Jeanette Salguero

Mensaje Ejemplar del Liderazgo a su Congregación

Es esencial liderar con sobriedad durante este tiempo de incertidumbre. Por lo tanto, nos hemos reunido en oración con nuestro equipo de liderazgo para navegar este tiempo de transición. Hemos evaluado la misión a la que Dios ha llamado a nuestra iglesia y hemos identificado cómo podemos seguir impactando a nuestra comunidad.

A medida que implementemos la reapertura, continuaremos la transmisión de nuestros servicios a través de nuestras plataformas de redes sociales. Sabemos que las personas estarán en diferentes niveles de confort, por lo que nos comprometemos a pastorear a todas las personas de nuestra congregación. Proveeremos particular atención de no olvidar a las comunidades vulnerables y de alto riesgo.

Oramos que, en todos nuestros procesos, Dios nos guíe y nos ayude a ser mayordomos prudentes de todos los procesos de reapertura y reintegración.

Higiene, Limpieza y Desinfección

Entendemos que hay algunos elementos logísticos básicos que deben abordarse antes de invitar a la gente a nuestro campus. Por lo tanto, tomaremos tiempo para caminar por nuestro campus con ojos atentos al detalle e instituir y / o ampliar el mantenimiento y la limpieza. Entendemos que la apariencia general de nuestro campus comunicará a nuestras visitas y congregantes más claro que nunca sobre la importancia de su salud.

La siguiente persona será responsable de supervisar la limpieza del campus e implementar protocolos necesarios de limpieza y desinfección:

Nombre:

Departamento/Ministerio:

Email:

Teléfono:

Protocolos Generales de Limpieza y Desinfección

- ✓ Las facilidades se limpiarán a fondo todas las noches después de su uso;
- ✓ Todas las superficies de alto tacto como mesas, puertas, interruptores de luz, escritorios, teléfonos, teclados, inodoros, grifos, fregaderos, etc. serán desinfectados con desinfectantes registrados por la EPA;
- ✓ Tomaremos medidas para garantizar que todos los sistemas de agua (por ejemplo, fuentes para beber, fuentes decorativas) sean seguros de usar después de un cierre prolongado para minimizar el riesgo de enfermedades asociadas con el agua;
- ✓ Pondremos posters sobre cómo detener la propagación de COVID-19 alrededor de las facilidades: <https://www.cdc.gov/handwashing/posters.html>

Manteniendo Operaciones Saludables

- ✓ Estaciones de desinfección de manos se instalarán en todas las entradas de nuestro campus y/o tendremos desinfectante de manos disponible en áreas claves en las facilidades.
- ✓ Tendremos zafacones de basura sin contacto: (1) serán automáticas o si no – (2) permanecerán abiertas – para reducir la propagación de gérmenes.

Protocolos de Contacto

Mitigaremos el riesgo de transmitir COVID-19 sabia y gentilmente eliminando el contacto físico entre los feligreses de nuestra comunidad de fe hasta próximo aviso:

- ✓ Exigiremos el uso de máscaras en todas las reuniones y cuando estén en las facilidades por todos excepto niños menores de 2 años. (Sólo los individuos en el

púlpito se quitarán temporalmente las máscaras, manteniendo distancia física, para una mejor proyección de voz.)

- ✓ Limitaremos el tamaño de las reuniones de acuerdo con las directrices y directivas de las autoridades estatales y locales (6 pies de distancia entre cada núcleo hogareño (“household”). Esto incluye bodas, funerales y cualquier otro evento público.
- ✓ Nos saludaremos desde 6 pies de distancia sin tocarnos los unos a los otros.
- ✓ No ofreceremos comida, excepto si están pre-empacadas.
- ✓ Los niños no podrán quedarse solos sin supervisión de padres/guardianes.

Monitoreo Y Vigilancia

- ✓ Animamos al personal y a los congregantes enfermos a quedarse en casa.
- ✓ Notificaremos a los funcionarios de salud locales si una persona diagnosticada con COVID-19 ha estado en las facilidades. Nos comunicaremos con el personal y los congregantes sobre la potencial exposición manteniendo la confidencialidad según lo requerido por la Ley del *American Disabilities Act (ADA)*.
- ✓ Pediremos que las personas expuestas a una persona diagnosticada con COVID-19 se queden en casa y se auto monitoreen, y sigan las instrucciones del CDC si síntomas se desarrollan.
- ✓ Cerraremos las áreas utilizadas por la persona enferma y no usaremos esa zona hasta después de limpiarla y desinfectarla. Esperaremos 24-48 horas para limpiar y desinfectar para reducir el riesgo al equipo de limpieza.
- ✓ Pediremos al personal enfermo y a los congregantes que no regresen a las facilidades hasta que hayan cumplido con los criterios del CDC:
<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/social-distancing.html>

Protocolos de Comunicación

Compartiremos la información de todos nuestros procesos de apertura a nuestra congregación y a la comunidad en las siguientes formas:

- ✓ Pondremos una copia *pdf*. del manual en nuestra página de web de nuestra congregación y también lo enviaremos por correo-electrónico a todos los líderes congregacionales y feligreses que tengan correo-electrónicos.
- ✓ Haremos un anuncio virtual grabado sobre nuestro plan que pondremos en nuestras redes sociales y (incluyendo Facebook, YouTube, y por radio emisoras cuando posible);
- ✓ Se comunicará desde el púlpito/altar las directrices para los servicios de adoración y las reuniones en las facilidades.
- ✓ Pondremos rótulos de información alrededor de las facilidades, en particular las áreas de mayor uso, como los baños y el vestíbulo.

- ✓ Capacitaremos al todo el personal y los líderes utilizando este manual y monitorearemos la implementación. Si es necesario, volveremos a convocar el entrenamiento para afinar los protocolos.

Servicios de Adoración

Alojamiento de Asientos

Ajustaremos cómo y dónde las personas se sientan con el fin de fomentar el distanciamiento sabio:

- ✓ Pedimos a las familias que lleguen temprano para acomodarlos en sus asientos antes de los servicios.
- ✓ Una vez lleguen al estacionamiento, sigan las instrucciones de los ujieres para hacer fila.
- ✓ Las familias esperarán hasta que los ujieres acomoden a núcleos de familias adentro.
- ✓ Cada otra fila de asientos será utilizada, distanciando a una familia de la siguiente con seis pies de distancia.
- ✓ Acomodaremos el número máximo de personas posibles dentro de los límites de distanciamiento social. Una vez el santuario este lleno, las familias pueden escoger hacer lo siguiente:
 - Ser acomodados en el cuarto “overflow” (para las congregaciones que tienen dicho espacio);
 - Permanecer en su vehículo para una experiencia de servicio de serví-carro (depende del espacio en su contexto)
 - Esperar hasta el próximo servicio (serán los siguientes en la fila para ser acomodados).

Santa Cena

El domingo de comunión, tendremos elementos preenvasados disponibles, pero animamos a las familias que traigan sus propios elementos.

Ofrenda

Modificaremos los métodos utilizados para recibir contribuciones financieras colocando una caja de recolección fija en el vestíbulo (supervisado por ujieres) – mientras continuamos animando la donación electrónica. Los quioscos electrónicos para recibir donativos se mantendrán cerrados para reducir la propagación de gérmenes.

Bautismos

Los bautismos pueden llevarse a cabo si un miembro de la familia de la persona puede bautizar. De lo contrario, pospondremos los bautismos hasta que la vacuna de COVID-19 este en pleno efecto. (Algunas tradiciones proveen bautismos sin sumersión y harán los ajustes necesarios)

Llamados al Altar

Como es nuestra costumbre, continuaremos haciendo llamados “al altar”. Sin embargo, las personas simplemente levantarán la mano desde su asiento para el pedido particular. No impondremos manos hasta que sea seguro.

Pedidos de oración también pueden hacerse por correo electrónico a: _____.

Nuevos Convertidos

Para las personas que hagan profesión de fe, se les pedirá que coloquen su nombre, correo electrónico y número en una cesta en el vestíbulo. También pueden enviar un correo electrónico a _____. Alguien del Ministerio de Nuevos Convertidos se pondrá en contacto con ellos y comenzará su proceso de discipulado virtual.

Cuidado Pastoral

Seguiremos ofreciendo cuidado pastoral a través de conferencias telefónicas o conferencias virtuales. Las solicitudes se pueden hacer a través de _____ o llamando al _____.

Cuidado Pastoral Para Comunidades Vulnerables y Personas de Tercer Edad

Atención Particular A Sus Realidades

Seguiremos proveyendo cuidado pastoral y atención directa a personas que no se puedan reintegrar a un servicio presencial por su estado de salud o vulnerabilidad o por limitaciones tecnológicos:

- ✓ Seguiremos llamando por teléfono, zoom o enviando textos a los hermanos y hermanas de tercer edad o comunidades vulnerables y de alto riesgo.
- ✓ Proveeremos ayuda a las personas que quieren aprender a conectarse a las plataformas virtuales.
- ✓ Seguiremos monitoreando con nuestro equipo de cuidado pastoral a estas comunidades por llamadas telefónicas y comunicación directa;

- ✓ Seguiremos ofreciendo nuestros servicios por la radio emisora y enviando mensajes de apoyo por texto
- ✓ Seguiremos recibiendo llamadas telefónicas a nuestra oficina de recepción, las cuales, serán transferidas al equipo pastoral para seguimiento.

Personal

El personal son personas importantes y claves para la reapertura de nuestras facilidades. Haremos todo lo posible para proteger a nuestros empleados y sus familias tomando las precauciones necesarias e informándoles sobre los protocolos de reapertura.

Se harán adaptaciones para empleados de alto riesgo. También se harán ajustes para el personal con niños pequeños.

Protocolos Generales de Limpieza y Desinfección Para Empleados

- ✓ Cada empleado recibirá la siguiente hoja impresa y nos capacitaremos en esta hoja antes de que los empleados regresen a la oficina:
<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/disinfecting-building-facility.html>
- ✓ Cada empleado será responsable de desinfectar las superficies de su oficina y del equipo bajo su supervisión antes de su utilización.

Protocolos de Visitantes Durante Horas Laborales

- ✓ Se instalará un sistema de intercomunicación. Los visitantes pueden dialogar con la recepcionista a través del sistema de intercomunicación.
- ✓ Si es necesario que la visita entre, la recepcionista se asegurará que la visita entre con máscara y con instrucciones claras sobre nuestros protocolos de distanciamiento.
- ✓ El visitante desinfectará las manos antes de acercarse al mostrador de la recepcionista.

Fases de Reapertura

Fase	Acción	Fechas
1	Capacitación del personal y los líderes sobre estas directrices.	
2	Limpieza y desinfección de las facilidades.	
3	Transición del personal del trabajo remoto a las oficinas (se harán arreglos para el personal de alto riesgo y personal con hijos en pequeños)	
4	Los servicios de mitad de semana reabrirán primero como practica para la reunión más grande (sin personas de alto riesgo)	
5	Los servicios del domingo reabrirán (sin personas de alto riesgo)	
6	Después que la vacuna este vigente, reintegraremos personas de alto riesgo	
7	El ministerio de niños reabrirá	