

Solicitud de Préstamo

PARTE A – REQUISITOS

Cuéntenos sobre sus necesidades financieras. El saber más acerca de su iglesia y los planes para el futuro nos ayudará a hacer la mejor oferta posible. Si tiene alguna pregunta al llenar esta solicitud, por favor envíe un correo electrónico a financiamiento@cepnet.com o llame al **800-851-3005**.

1. INFORMACIÓN DE LA IGLESIA

Nombre de la Iglesia		Número de Identificación de Impuestos	
Nombre Corporativo Legal de la Iglesia		Fecha de Establecimiento	
Domicilio Postal de la Iglesia	Ciudad	Estado	Código Postal
Domicilio Físico de la Iglesia <i>(Si es diferente al anterior)</i>	Ciudad	Estado	Código Postal
Número de Teléfono de la Iglesia		Número de Fax de la Iglesia	
Sitio Web de la Iglesia		Correo Electrónico de la Iglesia	
Distrito		Número de Personal Pastoral Remunerado	
<input type="checkbox"/> Concilio General			
<input type="checkbox"/> Afiliada al Distrito			
¿Ha estado la iglesia bajo la supervisión del distrito durante los últimos 12 meses? <i>(Si la respuesta es "Sí," se requiere la aprobación del distrito.)</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
¿Tiene la iglesia su propio estatus de corporación? <i>(Si su respuesta es "Sí," se requiere documentación.)</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
Si la iglesia tiene su propio estatus de corporación, la fecha en que fue incorporada: _____			

2. INFORMACIÓN DEL PASTOR

Prefijo	Nombre Completo del Pastor	Fecha de Nacimiento	Género	
Domicilio del Pastor <i>(Si es diferente al Domicilio Postal de la Iglesia)</i>		Ciudad	Estado	Código Postal
Número de Teléfono de Trabajo		Celular		
Correo Electrónico		Fecha que fue instalado el Pastor	Distrito en que está su credencial	

3. ESTADOS FINANCIEROS *(Por favor, adjunte los siguientes documentos. Nota: Préstamos de \$1 millón o más pueden requerir estados financieros auditados.)*

- Reporte de Ingresos & Gastos** para el año presente (hasta la fecha) incluso los últimos tres años *(Un total de cuatro reportes – plantillas disponibles en es.cepnet.com/plantillapraprestamos)*
- Hoja de Balance** para el año presente (hasta la fecha) incluso los últimos tres años *(Un total de cuatro reportes – plantillas disponibles en es.cepnet.com/plantillapraprestamos)*
- Resumen de estado de cuentas bancarias** de los últimos 3 meses
- Historial de pagos de hipoteca/renta** de los últimos 24 meses
- Comprobante de estatus de exención de impuestos** *(Carta de determinación del IRS)*

Continúa al dorso >





4. AVERAGE ATTENDANCE

Asistencia por Semana: ¿Cuántas personas asisten a los servicios de adoración cada semana?

Este Año: _____ Año Pasado: _____ Año Antepasado: _____

Número de contribuyentes: ¿Cuántas personas u hogares contribuyen financieramente? Consejo: cuente cuántos informes de contribución anuales se distribuyeron.

Este Año: _____ Año Pasado: _____ Año Antepasado: _____

5. DECLARACIÓN DE PROPÓSITO

En un párrafo, cuéntenos sus planes. (¿Está vendiendo su propiedad existente?, ¿planeando construir en una nueva ubicación?, ¿remodelando/agregando a su edificio actual? Etc.)

6. COSTOS Y PROPÓSITOS

Cantidad requerida para nueva construcción \$ _____

Cantidad requerida para refinanciación \$ _____

Cantidad requerida para remodelar/mejoras \$ _____

Cantidad requerida para comprar propiedad \$ _____

Cantidad requerida para otro/misceláneo \$ _____

Menos dinero en cuenta de ahorro/banco aplicable a Proyecto — \$ _____

Total de préstamo necesario/solicitando \$ _____

Continúa al dorso >



7. PROPIEDAD COLATERAL/PROPIEDAD DE LA IGLESIA

Domicilio de la Propiedad	Ciudad	Estado	Código Postal	
Uso (<i>Casa pastoral, santuario, etc.</i>)	Valor Actual de la Propiedad			
Valor de la propiedad a partir del _____ (<i>fecha</i>) basado en (<i>marque todos los que apliquen</i>):				
<input type="checkbox"/> Valoración con Licencia	<input type="checkbox"/> Valoración de Impuestos	<input type="checkbox"/> Precio de Venta	<input type="checkbox"/> Opinión de Agente Inmobiliario	<input type="checkbox"/> Valor Asegurado
¿Actualmente está hipotecada la propiedad? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No (<i>Si respondió "No," pase a la Sección 9.</i>)				
Fecha Original de la Hipoteca	Cantidad Original	Término (<i>Tiempo</i>)		
Pago Mensual Actual	Saldo Actual			
Nombre de Acreedor/Prestamista	Tasa de Interés	Fijo/Variable		
¿Está la hipoteca al corriente o morosa?	<input type="checkbox"/> Al Corriente	<input type="checkbox"/> Morosa		
¿Es una hipoteca con pago global?	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No		
Fecha de vencimiento de la hipoteca con pago global	Cantidad de pago global			

8. PROPIEDAD COLATERAL ADICIONAL (*Si no aplica, pase a la Sección 9.*)

Domicilio de la Propiedad	Ciudad	Estado	Código Postal	
Uso (<i>Casa pastoral, santuario, etc.</i>)	Valor Actual de la Propiedad			
Valor de la propiedad a partir del _____ (<i>fecha</i>) basado en (<i>marque todos los que apliquen</i>):				
<input type="checkbox"/> Valoración con Licencia	<input type="checkbox"/> Valoración de Impuestos	<input type="checkbox"/> Precio de Venta	<input type="checkbox"/> Opinión de Agente Inmobiliario	<input type="checkbox"/> Valor Asegurado
¿Actualmente está hipotecada la propiedad? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No (<i>Si respondió "No," pase a la Sección 9.</i>)				
Fecha Original de la Hipoteca	Cantidad Original	Término (<i>Tiempo</i>)		
Pago Mensual Actual	Saldo Actual			
Nombre de Acreedor/Prestamista	Tasa de Interés	Fijo/Variable		
¿Está la hipoteca al corriente o morosa?	<input type="checkbox"/> Al Corriente	<input type="checkbox"/> Morosa		
¿Es una hipoteca con pago global?	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No		
Fecha de vencimiento de la hipoteca con pago global	Cantidad de pago global			

Continúa al dorso >



9. OTRAS OBLIGACIONES

- ¿Tiene la iglesia otros préstamos/endeudamiento con otras instituciones o individuos? Sí No
- ¿Tiene la iglesia algún gravamen, juicio, impuesto de propiedad o nómina vencida, o litigio pendiente en contra de la corporación de la iglesia o su propiedad? Sí No
- ¿Está actualmente la iglesia, o ha estado alguna vez, en incumplimiento de alguna responsabilidad financiera? Sí No

Si la respuesta a una de las preguntas previas es “Sí,” favor de proveer los detalles completos en la parte de abajo:

10. INFORMACIÓN ADICIONAL

¿Cómo se enteró de Church Extension Plan?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Referencia _____ | <input type="checkbox"/> Correo/Correo Electrónico _____ |
| <input type="checkbox"/> Publicación del Distrito _____ | <input type="checkbox"/> Revista _____ |
| <input type="checkbox"/> Revista Compañeros _____ | <input type="checkbox"/> Evento _____ |
| <input type="checkbox"/> Redes Sociales _____ | <input type="checkbox"/> Otro _____ |

11. ENTREGUE SU SOLICITUD

Para entregar su solicitud completada con todos los archivos adjuntos necesarios, envíe un PDF escaneado (o formato similar) a financiamiento@cepnet.com o envíe el/los documento(s) por correo/fax a la dirección/número de fax al final de la página 1.